別添２－１

東京航空局総務部契約課

競争参加資格確認資料作成要領

件名： 東京国際空港ＦＢ－４キュービクル用監視制御装置外５件製造据付

１.一般事項

競争参加資格確認資料の記載事項に従い記入して下さい。

２.記載事項

２.1)から5)項

・商号又は名称、代表者氏名・住所、担当部署名、担当者氏名・連絡先、主要営業内容を記入して下さい。

２.6)項

・同種の実績（履行中のものは除く。）とは次のものとします。

* 平成１６年４月１日以降に、元請けとして完成・引渡しが完了した「監視制御装置」の製造納入実績。

※実績確認のため、記入にあたっては製造納入実績年度、契約件名、引渡し先を記入するほか、実績条件に適合することが確認できる製造機器の構成と数量を示した書類を添付すること。

※ 東京航空局との契約以外のものは、実績の事実を確認するため契約書の写しを添付して下さい。

２.7)項

・保守関連技術者の派遣体制とは次のとおりとします。競争参加資格確認資料のとおり記入して下さい。

* 対象機器に不具合が発生し、保守要員の派遣等を要請された場合は２４時間以内に技術者を派遣し対応できることを確認。

※技術派遣を要請した場合の受付体制が整っていること。発注物件の納入先に２４時間以内に技術者を派遣できる体制を有すること。

２.8)項

・保証条件とは次のとおりとします。

* 納入機器が引き渡し後１年以内に受注者の責任に帰する原因によって故障、破損した時は、無償で修理または新品に取り替える保証体制を整えていること。

※保証体制を整えていること。

２.9)項

・部品の保有期間等とは次のとおりとします。

* 機器の部品等の補給体制が整備されていること。交換部品等の確保ができない場合は、同等機能をもつ代替え品を補給できること。なお、機器の部品等については、引き渡し後も少なくとも１５年間補給できること。

※補給体制が整っていること。

争参加資格確認資料

令和　　元年　　月　　日

１．一般事項

（１）事実に反する記載があってはならない。

（２）使用言語は日本語とする。

（３）提出部数は、1部（Ａ４綴じ）とする。

２．記載事項

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 内　容 |
| 1)商号又は名称 |  |
| 2)代表者氏名・住所 |  |
| 3)担当部署名 |  |
| 4)担当者氏名・連絡先 |  |
| 5)主要営業内容 |  |
| 6)同種機器の製造実績 |  |
| 7)保守関連技術者の派遣体制 | 緊急故障時の連絡体制、人員派遣体制について平日、休日、夜間の対応方法（具体的に） |
| 8)保証条件 | 保証体制 |
| 9)部品の補給体制 | 補給体制 |

３．その他

・本確認資料作成に要する費用は、提出者の負担とします。

・補足、追加資料を求めることがあります。

・提出された資料は、返却しません。

・提出された資料は、無断で他の目的に使用することはありません。