資　格　審　査　調　査　票

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 件名 | 令和元年度　機械課技術事務補助業務 | | | |
| 会社名 |  | | | |
| 所在地 |  | | | |
| 電話番号 |  | | 担当者名 |  |
| 調査事項 | 具　　体　　的　　内　　容 | | | |
| １．労働派遣事業者であること。 | 提出資料 | 「労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律」に定める労働者派遣事業者であることの証明の写しを添付すること。 | | |
| ２．実務経験を通算６ヶ月以上有し、かつ、下記の資格等を有する者を派遣員として派遣できること  　　　　　　　　　① Microsoft Office Specialist Excel 2013の資格又はこれと同等以上の資格  ② 教育機関等にてCADを履修している者又はこれと同等以上の資格 | 予定する派遣員の能力の確認資料として、「別紙」を添付すること。 | | | |
| ３．上記派遣員に事故等があった場合に代替  要員を提供できること。 | 別紙の派遣員と同等以上の能力を有する者の登録数（令和元年8月末現在） | | | 人 |

別紙

○予定する派遣員（１名）の能力について

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実　務　経　験　等　の　詳　細 | | |
| 保有する資格等 | |  |
| １ | 業務実施場所：  （派遣先） |  |
| 業務内容： |  |
| 業務実施期間： | 平成　　　　年　　　　月　　　　日  　　　　　　～　平成　　　　年　　　　月　　　　日  （　　　　　　ヶ月） |
| ２ | 業務実施場所：  （派遣先） |  |
| 業務内容： |  |
| 業務実施期間： | 平成　　　　年　　　　月　　　　日  　　　　　　～　平成　　　　年　　　　月　　　　日  （　　　　　　ヶ月） |
| ３ | 業務実施場所：  （派遣先） |  |
| 業務内容： |  |
| 業務実施期間： | 平成　　　　年　　　　月　　　　日  　　　　　　～　平成　　　　年　　　　月　　　　日  （　　　　　　ヶ月） |
| 通　算　業　務　経　験 | | 年　　　　　ヶ月 |