様式－６

構内営業変更届出書

（　　　　　　　長経由）

　　　　　　　　　長　殿

年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 住所

電話番号

氏名又は名称

　　年　月　日付け、○○第○○号で承認された○○空港における構内営業のうち、

　　　　　　　　　　　　　　　　　届け出た

以下の事項について変更がありましたので、構内営業事務処理要領 第４条５項（５）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　構内営業事務処理要領 第５条２項（２）

の規定に基づき、届け出ます。

記

１．変更事項

２．添付書類

　　※個人にあっては、次の書類を添付すること。

　　（１）氏名の変更にあっては、変更後の戸籍抄本の写し

　　（２）住所の変更にあっては、変更後の住民票の写し

※法人にあっては、次の書類を添付すること。

　　（１）名称、住所、資本の額の変更にあっては、変更後の履歴事項証明書の写し

（２）定款又は寄付行為の変更にあっては、変更後の定款又は寄付行為の写し

（３）役員の変更にあっては、変更後の役員名簿及び新役員の経歴書（氏名、ふりがな、住所、生年月日の記載があるもの）

　　※団体にあっては、次の書類を添付すること。

　　（１）名称、規約の類の変更にあっては、変更後の規約の類の写し

（２）住所の変更にあっては、変更後の規約の類の写し（規則の類に定められていない場合は、代表者又は管理人の住民票の写し)

　　（３）代表者又は管理人の変更にあっては、変更後の名簿及び新代表者又は新管理人の経歴書（氏名、ふりがな、住所、生年月日の記載があるもの）