

## 別記様式1

令和5年1月12日

### 見積の提出を求める公示

支出負担行為担当官  
大阪航空局長 小池 慎一郎

次のとおり、オープンカウンター方式による見積もり合わせに付しますので、  
見積書の提出を募集します。

1. 契約件名 放電管（X-7（一体型）サンケン）3本購入
2. 納入期限 令和5年3月17日
3. 納入場所 鹿児島空港事務所（鹿児島県霧島市溝辺町麓838）
4. 調達内容 放電管（X-7（一体型）サンケン）3本購入
5. 見積合わせに参加するために必要な資格
  - (1) 予算決算及び会計令（以下「予決令」という。）第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
  - (2) 予決令第71条の規定に該当しない者であること。
  - (3) 見積書の提出期限から見積合わせ実施日までの間に、大阪航空局長から航空局所掌の工事請負契約に係る指名停止等の措置要領（昭和59年6月28日付け空経第386号）に基づく指名停止を受けていない者であること。  
なお、国土交通省競争参加資格（全省庁統一資格）を有していない者にあつては、見積書の提出期限から見積合わせ実施日時までの間に、大阪航空局長が指名停止期間として措置を講じる原因となった不正又は不誠実等の事案に関与した者で無いこと（関与した入札案件の入札事業者が指名停止期間中でないこと。）。
  - (4) 警察当局から、暴力団員が実質的に経営を支配する者又はこれに準ずる者として、国土交通省公共事業等からの排除要請があり、当該状態が継続している者でないこと。
6. 資格適合・無効  
見積書（別記様式2）又は電子調達システムで見積書を提出する場合は誓約書（別記様式3）の提出をもって5. (1)～(4)の資格に適合していることを誓約したものとみなす。見積合わせ実施日において、5. 見積合わせに参加するために必要な資格に適合していない者が提出した見積書は無効とする。なお、見積書の提出期限までに5. 見積合わせに参加するために必要な資格に適合していない者であっても見積書を提出することは出来るが、見積合わせ実施日までに適合していることを確認できない場合は、提出した見積書は無効とする。

## 7. 見積書の提出期限等

### (1) 紙媒体による場合

持参の場合 令和5年1月12日 9時00分から令和5年1月30日 14時00分

郵送の場合 令和5年1月12日 9時00分から令和5年1月27日 17時00分

提出場所 大阪航空局 総務部 契約課契約係

紙媒体で見積書を提出する場合の様式は契約担当官等が指定した様式（別記様式2）とするが、記載する金額は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、本案件に係る全ての諸経費等を見積もった契約希望金額を記載し、契約担当官等が示した日時までに、上記提出場所に提出しなければならない。

なお、見積書の提出にあたっては、見積書を封筒に入れ、封印の上、必ず件名及び提出者名を明記し、持参、郵送又は民間業者による信書の送達に関する法律（平成14年法律第99号）第2条第6号に規定する一般信書便事業者若しくは同条第9号に規定する特定信書便事業者による同条第2項に規定する信書便により提出することとし、電報、ファクシミリ及び電話その他の方法は認めない。なお、見積書提出期限までに到達しなかった見積書は無効とする。

### (2) 電子調達システムによる場合

令和5年1月12日 9時00分から令和5年1月27日 17時00分

提出場所 <https://www.nyusatsu.geps.go.jp/OMP/Accepter/>

電子調達システムで見積書を提出する場合は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、本案件に係る全ての諸経費等を見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を記載し、上記期間内に提出しなければならない。その際合わせて誓約書（別記様式3）を内訳添付機能を利用して提出しなければならない。

8. 見積合わせ実施場所・日 大阪航空局 総務部 契約課契約係 令和5年1月30日 14時00分

9. 見積内訳書の要否 要・ 否（要の場合、見積書の提出時に内訳書を添付すること。内訳書が添付されていない見積書は無効とする。）

10. 見積合わせの結果は、契約の相手方に決定した者のみに通知する。

11. 契約書（又は請書）作成の要否  要・ 否

12. その他

・見積書合わせ実施日に5.(1)～(4)に適合しない者の見積書は無効とする。

・本件参加にあたっては、「航空局オープンカウンター方式実施要領」を熟読すること。

13. 仕様書、見積書（別記様式2）、誓約書（別記様式3）の入手先

(1) 電子調達システムにより交付する。

(2) やむを得ない事由により、上記交付方法による入手ができない入札参加希望者は、下記14.

に問い合わせること。受付期間は土曜日、日曜日及び休日等（行政機関の休日に関する法律

(昭和63年法律第91号) 第1条1項に規定する行政機関の休日)を除く毎日、9時00分から17時00分までとする。

#### 14. 契約条件及び納入品に関する問い合わせ先

大阪府中央区大手前3-1-41 大手前合同庁舎11階

大阪航空局 総務部 契約課 契約係

TEL:06-6937-2708

#### ※電子調達システムにおける注意事項

① 電子調達システムにより提出する場合は、下記のアプリケーションソフトを使用すること。

##### 〈1〉 使用アプリケーション

[1] 「一太郎」

[2] 「Microsoft Word」

[3] 「Microsoft Excel」

[4] その他のアプリケーション

・ PDF ファイル

・ 画像ファイル (JPEG 形式及びGIF 形式)

・ 上記に加え特別に認めたファイル形式

##### 〈2〉 ファイルの圧縮方式

LZH 又はZIP 形式を指定する。但し、自己解凍方式は指定しない。

##### 〈3〉 データ容量の制限

電子調達システムにて提出する際のデータの容量は3MB を限度とし、容量

を超える場合には、提出場所へ持参、郵送 (書留郵便に限る。提出期間内必着。) 又は託送

する (書留郵便と同等のものに限る。提出期限内必着。) ことにより行うものとする。

② 電子調達システム障害発生時及び電子調達システム操作等の問い合わせ先は、

下記のとおりとする。

#### 【システム操作、接続確認等の問い合わせ先】

電子調達システムヘルプデスク TEL 0570-000-683 (ナビダイヤル)

03-4332-7803 (IP電話等をご利用の場合)

電子調達システムホームページ <https://www.geps.go.jp/>

#### 【ICカードの不具合等発生時の問い合わせ先】

ICカード取得先のヘルプデスクへ問い合わせること。

但し、申請書及び資料の提出期限、入札等の締め切り時間が切迫している場合等、緊急を要す

る場合は、14に示した機関へ連絡すること。

## ( G E P Sによる入札説明書等のダウンロード方法について )

※ G E P Sダウンロード機能は、Web環境があれば電子調達システム未導入でもご利用できます。

調達ポータル 調達情報の確認・入札等、インターネットを利用して行うことができます。

操作マニュアル > | FAQ・お問い合わせ > ログイン

MENU

調達ポータル

調達情報の確認、入札等を行うことができるサイトです。

利用者登録はこちら > あなたへの通知を確認 >

調達ポータルをご利用になる方は、[調達ポータル・政府電子調達システムを2020年\(令和2年\)1月6日以降利用する場合の手順\(PDF形式:4.6MB\)](#)をご確認ください。

重要なお知らせ

- GEP S 政府電子調達システムメンテナンスのお知らせ(令和02年06月18日) >
- 調達ポータル マイナンバーカードの普及等に向けた情報システムに係る調達等における評価制度(令和02年03月27日) >

「調達情報・事業者情報を探す」をクリックして下さい。

- 調達情報・事業者情報を探す
- 入札・契約を行う
- 統一資格関連業務を行う
- 事業者・利用者情報を管理する

調達情報・事業者情報を探す

調達情報を探す

調達ポータルに登録されている調達情報を検索することができます。

マークがついたボタンは、ログインが必要です。

マークは、クリックで項目の情報を表示します。

調達情報検索 > Search of Procurement Information >

英語版(English)

調達情報の条件を指定すると、条件に合う調達情報が公開されたときに通知を受け取ることができます。 ?

調達情報の条件を指定 > あなたへの通知を確認 >

事業者情報を探す

事業者に関する情報を検索することができます。

事業者情報検索 >

この画面の先頭へ

## 調達情報の検索

調達ポータルに登録されている調達情報を検索することができます。また、直近に参照した調達情報を表示します。

説明 ? : クリックで項目の説明を表示 | 選択 ? : クリックで項目の選択数を別ウィンドウで表示

### ◆ 検索条件

検索条件を設定し、[検索]をクリックしてください。

※検索条件の指定は任意です。なお、検索結果を表示できる件数は最大500件のため、500件を超える場合には検索条件を変えて再度検索してください。

- ▶ 案件分類 ?
  - 公開中の調達案件
  - 自社が落札した調達案件 (ログイン時のみ)
- ▶ 調達種別 ?
- ▶ 分類 ?
  - 全て
  - 物品・役務
  - 簡易な公共事業
- ▶ 調達機関 ?
  - ▶ 調達機関 (国) ?
- ▶ 品目分類 ?
- ▶ 公開開始日 ?  
指定なし  ~ 指定なし
- ▶ 公開終了日 ?  
指定なし  ~ 指定なし

目的の調達案件に合わせた情報を入力して検索を行って下さい。

### ▶ 調達案件名称 ?

254文字以内

### ▶ 調達案件番号 ?

半角19文字

この画面の  
先頭へ

調達案件番号

昇順

50件表示

並び替え

調達案件番号	調達案件名称	調達機関	所在地	資料提供招請	意見招請	調達実施案件公示	落札公示
						<a href="#">公示本文</a> 平成29年11月30日公開開始 <input type="button" value="入札"/>	
						<a href="#">公示本文</a> 平成29年12月05日公開開始 <input type="button" value="入札"/>	
						<a href="#">公示本文</a> 平成29年12月05日公開開始 <input type="button" value="入札"/>	
						<a href="#">公示本文</a> 平成29年12月04日公開開始 <input type="button" value="入札"/>	
						<a href="#">公示本文</a> 平成29年12月15日公開開始 <input type="button" value="入札"/>	
						<a href="#">公示本文</a> 平成29年12月18日公開開始 <input type="button" value="入札"/>	
						<a href="#">公示本文</a> 平成29年12月18日公開開始 <input type="button" value="入札"/>	
						<a href="#">公示本文</a> 平成30年02月01日公開開始 <input type="button" value="入札"/>	

目的案件の「公示本文」をクリックして下さい。

この画面の  
先頭へ

電子調達システム

調達案件詳細

調達案件番号	000000000000214676		
調達種別	一般競争入札の入札公告 (WTO対象外)		
分類	建築工事		
調達案件名称	高松空港TAPS用無停電電源設備工事外3件実施設計		
公開開始日	令和02年05月20日	公開終了日	令和02年06月30日
調達機関	国土交通省		
調達機関所在地	大阪府		
調達品目分類	-		
公告内容	http://ocab.mlit.go.jp/contract/contract/3/ippan/ 大阪府空港HPに掲載		
調達資料1	<a href="#">調達資料1ダウンロードURL &gt;</a>		
調達資料2	-		

目的案件の詳細情報下部の「調達資料ダウンロードURL」をクリックして下さい。

この画面の先へ

電子調達システム

連絡先情報入力方法選択

調達案件番号	000000000000214676
調達種別	公共債託登記業務単独契約(権利に関する登記)
府名	国土交通省
公開日	令和02年05月20日 ~ 令和02年07月08日

ダウンロードをするためには、連絡先情報の入力が必要です。

電子調達システムに登録している連絡先情報を利用する

連絡先情報入力方法が表示されますので、  
ICカードを利用される場合は、「電子調達システムに登録している連絡先情報を利用する」を  
ICカードを利用できない、ICカードを利用される場合でも直接担当者の連絡先を入力したい場合は「連絡先情報をはじめから入力する」を選択して  
次に進んで下さい。

※ICカードを利用され、「電子調達システムに登録している連絡先情報を利用する」を選択し、次に進んで利用者情報確認が表示された場合  
「ダウンロードした案件について訂正・取消が行われた際に更新通知メールの配信を希望する」に必ずチェックを入れて下さい。

この画面の先へ

## 利用者情報入力

利用者情報

商号又は名称 必須氏名 必須電話番号 必須メールアドレス 必須

調達案件の仕舞番号が訂正又は取消された場合等、官制から確認の連絡を行う場合がありますので、「商号又は名称」は略称ではなく、登記した内容を入力するとともに、所属部署名も合わせて入力してください。  
また、「氏名」、「電話番号」、「メールアドレス」は、連絡がとれる担当者情報を入力してください。

「連絡先情報をはじめから入力する」を選択した場合、表示画面がでますので、必要項目を入力して次に進んで下さい。

※次に進み利用者情報確認が表示された場合

「ダウンロードした案件について訂正・取消が行われた際に更新通知メールの配信を希望する」に必ずチェックを入れて下さい。

