

# 入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

なお、本入札に係わる落札及び契約締結は、当該契約に係る令和6年度本予算が成立し、予算示達がなされることを条件とする。

令和6年1月19日

支出負担行為担当官

大阪航空局長 村田 有

## 1. 履行内容

### (1) 契約件名

令和6年度 小松空港事務所庁舎等清掃作業  
(電子入札対象案件)

### (2) 履行内容等

別紙のとおり

### (3) 電子調達システムの利用

本案件は、証明書等の提出、入札を電子調達システムで行う対象案件である。なお、電子調達システムによりがたい場合は、紙入札方式参加承諾願を提出するものとする。

### (4) 履行期間 令和6年4月1日から令和7年3月31日

### (5) 履行場所 小松空港事務所庁舎・照明変電局舎(石川県小松市浮柳町ヨ21)

### (6) 入札方法

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとする。)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

## 2. 競争参加資格

### (1) 予算決算及び会計令(以下「予決令」という。)第70条の規定に該当しない者であること。

なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

### (2) 予決令第71条の規定に該当しない者であること。

### (3) 令和04・05・06年度国土交通省競争参加資格(全省庁統一資格)のうち、開札時まで「役務の提供等」のC又はD等級に格付けされた競争参加資格を有する者であること。

(会社更生法(平成14年法律第154号)に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づき再生手続開始の申立てがなされている者については、手続開始後、競争参加資格を継続する為に必要な手続きを行った者であること。)

なお、当該資格を有していない者については、「競争参加者の資格に関する公示」(令和5年3月31日付官報)に記載されている申請方法等により、競争参加資格の申請を受け付ける。

### (4) 会社更生法に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。

ただし、2.(3)の競争参加資格を継続する為に必要な手続きを行った者を除く。

### (5) 競争参加資格確認申請書(以下「申請書」という。)及び競争参加資格確認資料(以下「資料」)

という。)の提出期限から開札日までの間に、国土交通省大阪航空局長から航空局所掌の工事請負契約に係る指名停止等の措置要領(昭和59年6月28日付け空経第386号)に基づく指名停止を受けていない者であること。ただし、中小企業等協同組合法又は特別の法律によって設立された組合又は連合会にあっては、当該組合又は連合会の構成員のうち、指名停止措置要領に基づく指名停止を受けている構成員がいる場合、当該構成員を、本契約の履行期間中、本業務に従事させないこと。

- (6) 警察当局から、暴力団員が実質的に経営を支配する者又はこれに準ずる者として、国土交通省公共事業等からの排除要請があり、当該状態が継続している者でないこと。
- (7) 労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律(昭和60年法律第88号)の規定(第3章第4節を除く。)又はこれらの規定に基づく命令に違反した日若しくは処分(指導を含む)を受けた日から5年を経過しない者でないこと。(これらの規定に違反して是正指導を受けた者のうち、入札参加関係書類提出時までに是正を完了している者を除く。)
- (8) 労働保険・厚生年金保険・全国健康保険協会管掌健康保険又は船員保険の未適用及びこれらに係る保険料の未納がないこと。(入札参加関係書類提出時において、直近2年間の保険料の未納がないこと。)
- (9) 電子調達システムによる場合は、電子認証(ICカード)を取得していること。
- (10) 予決令第73条の規定に基づき、支出負担行為担当官大阪航空局長が別途定める競争参加資格要件事項を全て満たす者であること。(詳細については別紙による。)
- (11) 入札説明書の交付を受けた者であること、又は電子調達システムよりダウンロードした者であること。

### 3. 入札書の提出場所等

- (1) 入札書の提出場所、契約条項を示す場所、入札説明書・仕様書の問い合わせ先  
〒540-8559 大阪市中央区大手前3-1-41 大手前合同庁舎11階  
大阪航空局総務部契約課契約係  
電話番号 06-6937-2708
- (2) 電子調達システムのURL及び問い合わせ先  
<https://www.p-portal.go.jp/pps-web-biz/>  
調達ポータル・電子調達システム ヘルプデスク  
電話番号 0570-000-683 (ナビダイヤル)  
03-4332-7803 (IP電話等をご利用の場合)
- (3) 入札説明書及び仕様書の交付期間並びに方法
  - ① 交付期間  
令和6年1月19日(金)9時から令和6年2月8日(木)17時まで
  - ② 交付方法
    - (ア) 電子調達システムにより交付する。
    - (イ) やむを得ない事由により、上記交付方法による入手ができない入札参加希望者は、交付期間内の土曜日、日曜日及び祝日等を除く9時から17時までの間に3.(1)に問い合わせること。
- (4) 申請書及び資料等の提出期限  
令和6年2月9日(金)14時
- (5) 電子調達システムによる入札及び郵送による入札書の受領期間  
令和6年2月22日(木)9時から令和6年3月6日(水)17時まで  
入札書を持参する場合の受領期間

令和6年2月22日（木）9時から令和6年3月7日（木）11時まで

(6) 開札の日時及び場所

令和6年3月7日（木）11時

大阪市中央区大手前3-1-41 大手前合同庁舎11階

大阪航空局 入札室

4. その他

(1) 手続において使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨に限る。

(2) 入札保証金及び契約保証金 免除

(3) 入札者に要求される事項

① 電子調達システムにより参加を希望する者は、所定の受領期限までに入札書類データ（申請書等）を3.(2)に示すURLに提出しなければならない。

② 紙入札方式により参加を希望する者は、必要な証明書等を所定の受領期限までに3.

(1)に示す場所に提出しなければならない。

なお、いずれの場合も、開札日の前日までの間において必要な証明書等の内容に関する契約担当官等からの照会があった場合には、説明しなければならない。また、入札書に本件責任者、担当者の氏名及び連絡先を明記することにより、入札書への押印を省略することができる。ただし、押印を省略した入札書であっても電子メールによる提出は認めない。

(4) 入札の無効

本公告に示した競争参加資格のない者が行った入札、申請書又は資料に虚偽の記載をした者が行った入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。

(5) 契約書作成の要否 要

(6) 落札者の決定方法

予決令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内であり、入札説明書の要求要件をすべて満たした入札者の中から、最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者と決定する。ただし、落札者となるべき者の入札価格によっては、その者により当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがある著しく不相当であると認められるときは、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち最低価格をもって入札した者を落札者とすることがある。なお、落札者となるべき者が2者以上となった場合は、くじにより落札者を決定するものとする。

予決令第85条の基準（平成16年6月10日国官会第366号）に該当する入札を行った者は、契約担当官等の行う調査に協力しなければならない。

(7) 手続きにおける交渉の有無 無

(8) 詳細は入札説明書による。

【入札公告:別紙】

件名 : 令和6年度 小松空港事務所庁舎等清掃作業

履行内容等

小松空港事務所庁舎、照明変電局舎の衛生環境を良好に保つため、日常清掃・定期清掃及び窓ガラス清掃を実施するものである。

競争参加資格の「予決令第73条の規定に基づき、支出負担行為担当官大阪航空局長が別途定める競争参加資格要件事項を全て満たす者であること。」とは、以下に掲げる事項とする。  
なお、当該契約の入札に参加するためには、競争参加資格の全ての事項を満たす者であること。

①平成25年4月1日以降に元請けとして完了した次の業務実績を有する者であること。

【業務実績】

事務所等の日常・定期清掃及び窓ガラス清掃作業

②次に掲げる要件を満たす者を業務責任者として配置できること。

- 1) 上記①に掲げる要件を満たす業務に従事した経験を有する者であること。
- 2) 競争入札に参加しようとする者との間で直接的かつ恒常的な雇用関係があること。

③次の体制が確保できること。

- 1) 組織体制及び配置人員について仕様書記載の日常・定期清掃の実施体制
- 2) 緊急時及び問題発生時の連絡体制と業務責任者の参集体制